



天主教香港教區

網上填寫
「年報」表格指南

堂區/小堂年報

01/09/2024至31/08/2025

步驟 1：準備

- 確保您的設備已連接至穩定的網路。
- 準備所有必要的資料，例如堂區牧民議會職員姓名、傳道員和慕道者的人數等資料。
- 您可直接在網上輸入或可預先打印一份空白表格，填寫完畢後於網上輸入。

步驟 2：登入

- 前往指定網站，進入填寫頁面。
- 輸入「專屬編號」，（貴辦事處/團體的專屬編號已顯示於教區秘書處2025年8月1日的信函內）。

點選

輸入後按此按鈕 Press this button
after input

按鈕後，堂區名稱將會顯示出來。

步驟 3: 填寫表格

- ✚ 依序填寫各個欄位，並確保資料準確無誤。
- ✚ 請注意：必填欄位會以星號 (*) 標註。
- ✚ 年報資料涵蓋的期限：2024年9月1日至2025年8月31日

- ✚ 若無法一次完成填寫表格，可先貯存

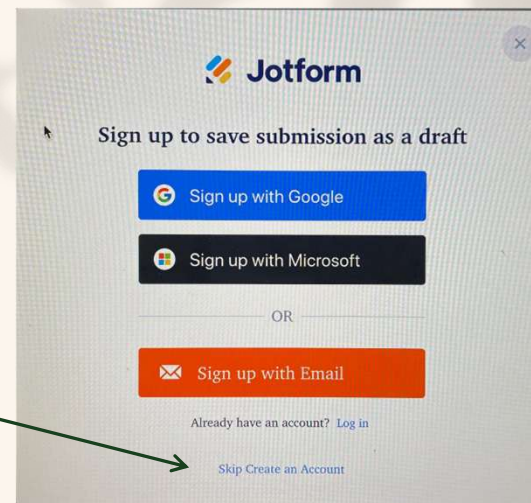
➡ 在頁面下方按 ，

➡ 在快顯訊息中的最底部選 “Skip Create an Account” ，

➡ 輸入 “電郵地址”

➡ 按

- ✚ 閣下會收到電郵確認「已貯存表格」，和供繼續填寫的按鈕，直至填寫完畢。



步驟 4：上傳文件（如適用於堂區過去一年的大事紀）

- ⊕ 按照指示上傳必要文件。
- ⊕ 請確保上傳的文件資料不超過上傳的最大限制。

步驟 5: 核對與確認

- 請於螢幕上按「Review Answer」
- 可作網上核對所有填寫內容，或按「列印」把預覽版本列印出來作最後核對。請勿按「Submit」。
- 核對所填寫的內容後，請按「Back to Form」。如有需要，可作修改。
- 確認所有填寫內容正確後，請在“確認填寫內容”處選擇選項“是”，然後螢幕上會顯示簽名欄，供主任司鐸／機構負責人作電子簽署。
- 再次按「Review Answers」，然後按「Submit」提交年報。
- 請於10月1日前填妥網上提交之年報表格。

步驟 6：收到確認 **100**

- ⊕ 提交年報表格後，系統將顯示確認訊息。

多謝合作

教區秘書處

☎ 25232487

✉ chancery@catholic.org.hk

8.2025